

**Администрация Волжского района
муниципального образования «Город Саратов»
муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 9»
Волжского района г. Саратова**

ПРИКАЗ

19.01. 2021 г.

№ 1

**Об исполнении законодательства о противодействии коррупции
в МОУ «СОШ № 9» Волжского района г. Саратова**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях повышения эффективности работы по противодействию коррупции МОУ «СОШ № 9» Волжского района г. Саратов (далее - МОУ «СОШ № 9»), обеспечения защиты прав и законных интересов граждан, общества и государства от угроз, связанных с коррупцией.

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Назначить ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МОУ «СОШ № 9» - заместителя директора по УВР Куделькину Н.Г.

2. Утвердить нормативно-правовые документы о противодействии коррупции, принятых на педагогическом совете:

- План антикоррупционных мероприятий МОУ «СОШ № 9» на 2020-2021 учебный год (Приложение № 1 к настоящему приказу).

- Форму журнала регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника МОУ «СОШ № 9» к совершению коррупционных правонарушений (Приложение № 2 к настоящему приказу).

- Памятку по уведомлению о склонении к коррупции сотрудников МОУ «СОШ № 9» (Приложение № 3 к настоящему приказу).

- Порядок уведомления о фактах обращения в целях склонения работника МОУ «СОШ № 9» к совершению коррупционных правонарушений (Приложение № 4 к настоящему приказу).

- Кодекс профессиональной этики и служебного поведения работников МОУ «СОШ № 9» (Приложение № 5 к настоящему приказу).

- Положение об антикоррупционной политике МОУ «СОШ № 9» (Приложение № 6 к настоящему приказу).

3. Утвердить состав комиссии по урегулированию конфликта интересов МОУ «СОШ № 9» в составе:

- Куделькина Н.Г., заместитель директора по УВР;

- Строкова М.Ю., председатель профсоюзной организации;

- Гаврилина А.В., представитель родительской общественности;

4. Назначить секретаря учебной части Абу-Рава И.В. ответственной за приём, регистрацию и ведение журналов регистрации уведомлений о возникшем конфликте интересов или возможности его возникновения и о склонении к совершению коррупционных нарушений в МОУ «СОШ № 9»;

5 Заместителю директора по УВР Куделькиной Н.Г. довести настоящий приказ до сотрудников МОУ «СОШ № 9» под роспись.

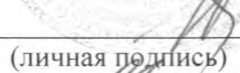
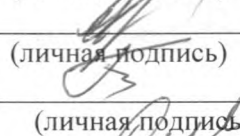

6. Секретарю учебной части Абу-Рава И.В. при приеме на работу сотрудников проводить ознакомление с данным приказом и пакетом нормативных документов по антикоррупционной политике в МОУ «СОШ № 9» под роспись, предупредить их об ответственности за его невыполнение.

6 Ответственность за координацию работы по реализации антикоррупционной политики в МОУ «СОШ № 9» возлагаю на себя.

7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор _____ И.В. Меркушева

С приказом ознакомлен:

 (личная подпись)	Фетисова Н.А.	_____	2021 г.
 (личная подпись)	Азаева Н.Х.	_____	2021 г.
 (личная подпись)	Баннова И.Л.	_____	2021 г.
 (личная подпись)	Орлова Д.Г.	_____	2021 г.
 (личная подпись)	Красницкая О.В.	_____	2021 г.
 (личная подпись)	Ляндрес Н.С.	_____	2021 г.
 (личная подпись)	Чекунаева Н.И.	_____	2021 г.
 (личная подпись)	Ломова М.А.	_____	2021 г.
 (личная подпись)	Новосельцева С.В.	_____	2021 г.
 (личная подпись)	Пророкова О.В.	_____	2021 г.
 (личная подпись)	Старкова О.А.	_____	2021 г.
 (личная подпись)	Ризина С.А.	_____	2021 г.
 (личная подпись)	Строкова А.А.	_____	2021 г.
 (личная подпись)	Аксиньина А.В.	_____	2021 г.
 (личная подпись)	Строкова М.Ю.	_____	2021 г.
 (личная подпись)	Чубатая П.С.	_____	2021 г.