

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 9» Волжского района г. Саратова

**РАССМОТРЕНО**

Педагогическим  
советом  
Протокол № 14  
от 02.04.2019 г.

**Согласовано**

с советом родителей  
протокол заседания  
№ 2  
от 29.03.2019 г.

**Согласовано**

с советом  
обучающихся  
протокол заседания  
№ 2 от 29.03.2019г.

**УТВЕРЖДАЮ**



Директор МОУ «СОШ № 9»  
Волжского района г. Саратова  
Л.В.Калашникова  
Приказ № 126  
от 04.04.2019 года

**ПОЛОЖЕНИЕ**

*о системе оценок, порядке, формах и периодичности текущей и промежуточной аттестации обучающихся в муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 9» Волжского района г. Саратова*

**1. Общие положения.**

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 58 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ “Об образовании в Российской Федерации” и действующими нормативными актами. Положение определяет формы проведения промежуточной аттестации, участников, сроки и порядок проведения, требования к использованию средств обучения, средств связи, порядка проведения аттестации, подачи и рассмотрения апелляций.

1.2. Настоящее Положение о системе оценок, порядке, формах и периодичности текущей и промежуточной аттестации разработано с целью проведения оценки учебных достижений обучающихся образовательного учреждения и их достижений во внеурочной деятельности (конкурсах, олимпиадах, конференциях и др.) по предметам, в спортивных и творческих конкурсах, в общественной жизни школы, а также с целью повышения ответственности педагогических работников за степень освоения обучающимися федерального государственного стандарта, определённого образовательной программой в рамках учебного года или курса.

1.3. Настоящее положение рассматривается педагогическим советом, согласовывается с Советом обучающихся, Советом родителей и утверждается приказом директора по ОО. При внесении изменений и дополнений в положение прежняя редакция теряет силу.

**2. Виды аттестации обучающихся.**

2.1. В МОУ «СОШ № 9» Волжского района г. Саратова осуществляется текущая и промежуточная аттестации.

2.2. Текущая аттестация обучающихся школы – это аттестация, проводимая в течение учебного периода (четверти, полугодия). Текущая аттестация проводится с целью систематического контроля уровня усвоения учебного материала, прочности формируемых предметных знаний и умений, а также носит мотивационный характер.

Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются учителем, преподающим этот предмет, и отражаются в календарно-тематическом плане учителя.

Формы текущего контроля успеваемости - оценка устного ответа обучающегося, его самостоятельной, практической или лабораторной работы, тематического зачета, контрольной работы и др.

Текущий контроль успеваемости обучающихся 1 класса в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации достижений обучающихся в классном журнале в виде отметок по пятибалльной системе. Допускается словесная объяснительная оценка.

По курсу ОРКСЭ вводится безотметочное обучение. Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному

развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

Успеваемость всех обучающихся 2-11 классов Учреждения подлежит текущему контролю в виде отметок по пятибалльной системе.

2.3. Промежуточная аттестация – процедура установления соответствия качества подготовки обучающихся школы требованиям федеральных государственных стандартов по завершении учебного года. Промежуточная аттестация обучающихся проводится с целью определения качества освоения школьниками учебных программ: полноты, прочности, осознанности и системности освоения содержания учебных программ по годам обучения. Промежуточная аттестация проводится в последнюю неделю учебного года.

2.4. Ежегодно решением Педагогического совета общеобразовательного учреждения до 01 октября определяется перечень учебных предметов, выносимых на промежуточную аттестацию; устанавливаются форма и порядок ее проведения. Данное решение утверждается приказом директора общеобразовательного учреждения до 01 октября текущего года.

2.5. Обучающиеся и их родители (законные представители) информируются о перечне предметов, выносимых на промежуточную аттестацию классным руководителем с 01 по 15 октября на родительском собрании, индивидуальных встречах под роспись.

Информация о перечне предметов выносимых на промежуточную аттестацию публикуется на сайте образовательного учреждения до 15 октября.

2.6. На промежуточную аттестацию выносятся следующее количество учебных предметов:

- 2-3 классы – 2 предмета;
- 5-8 классы – 3 предмета;
- 10 класс – 3-5 предметов.

2.7. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в следующих формах:

- метапредметная комплексная работа во 2-5 классах
- контрольная работа по математике во 2 – 3 классах;
- сочинение в 10-ом классе;
- тестирование в 5-7 –х классах;
- тестирование в формате ГИА (задания стандартизированной формы - КИМы) в 8-х, 10-х классах;

2.8. Промежуточная аттестация может включать в себя экзамены по следующим предметам:

- 2 класс: русский язык, математика, окружающий мир;
- 3 класс: русский язык, математика, окружающий мир;
- 5 класс: русский язык, математика, английский язык,
- 6 класс: русский язык, математика, история, биология, география, английский язык
- 7 класс: русский язык, математика, история, биология, география, английский язык, физика
- 8 класс: русский язык, математика, история, обществознание, биология, география, английский язык, физика, химия, информатика
- 10 класс: русский язык, математика, история, обществознание; биология, география, английский язык, информатика, физика, химия, информатика.

2.9. Промежуточная аттестация проводится на русском языке.

### **3. Участники промежуточной аттестации**

3.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией

3.2. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся детей-инвалидов, а также для тех, кто обучался по состоянию здоровья на дому, образовательное учреждение организует промежуточную аттестацию в условиях, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития.

3.3. Иностранные граждане, обучающиеся в школе в соответствии с договором, а также лица без гражданства, беженцы и вынужденные переселенцы допускаются к промежуточной аттестации на общих основаниях.

3.4. Для обучающихся, не имеющих возможности по уважительным причинам, подтвержденным документально, пройти промежуточную аттестацию в сроки, установленные в соответствии с пунктом 2.3. настоящего Положения, промежуточная аттестация проводится досрочно, но не ранее 20 апреля, в формах, устанавливаемых настоящим Положением.

3.5. На основании решения Педагогического совета могут быть освобождены от промежуточной аттестации обучающиеся:

- имеющие отличные годовые отметки по всем предметам, изучаемым в данном учебном году;
- выезжающие на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры;
- отъезжающие на постоянное место жительства за рубеж;
- победители и призёры муниципального, регионального и всероссийского этапов Всероссийской предметной олимпиады школьников (по учебному предмету олимпиады).

3.6. В особых случаях обучающиеся могут быть освобождены от промежуточной аттестации:

- находящиеся на индивидуальном обучении по состоянию здоровья; дети –инвалиды ;
- в связи с пребыванием в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении;
- в связи с нахождением в лечебно-профилактических учреждениях в период проведения промежуточной аттестации.

3.7. Список освобожденных от промежуточной аттестации обучающихся рассматривается на педагогическом совете и утверждается приказом директора школы.

3.8. Для проведения промежуточной аттестации создаются экзаменационные предметные и конфликтные комиссии, которые утверждаются приказом директора по образовательному учреждению.

3.9. Экзаменационная комиссия формируется из членов педагогического коллектива образовательного учреждения и состоит из:

- председателя экзаменационной комиссии;
- экзаменующих учителей-предметников;

3.12. Председатель экзаменационной комиссии осуществляет общее руководство и координацию деятельности предметной комиссии по соответствующему учебному предмету, распределяет обязанности между членами комиссии; обеспечивает соблюдение установленного порядка проведения промежуточной аттестации, после проведения экзамена, контролирует процедуру шифровки, проверки экзаменационных работ и объективность выставления отметки

3.13. Экзаменующие учителя приходят за 1 час до начала экзамена; проверяют готовность помещения к проведению экзамена; за 30 минут до начала экзамена получают в кабинете директора экзаменационный материал; проверяют явку обучающихся на экзамене, в случае неявки обучающихся через классного руководителя выясняет причину отсутствия ученика; шифруют работы обучающихся; направляют все материалы по проведенному экзамену в учебную часть.

3.14. Экзаменационная предметная комиссия принимает решение об утверждении результатов промежуточной аттестации.

3.15. Решения экзаменационной предметной комиссии оформляются протоколом.

3.16. Рассмотрение апелляций участников промежуточной аттестации осуществляется конфликтной комиссией, в состав которой не могут быть включены члены экзаменационной предметной комиссии.

3.17. Конфликтная комиссия выполняет следующие функции:

-принимает и рассматривает апелляции участников промежуточной аттестации по вопросам нарушения установленного порядка проведения промежуточной аттестации, а также о несогласии с выставленными баллами.

-принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об удовлетворении или отклонении апелляции обучающегося;

-информирует обучающегося, подавшего апелляцию, и (или) его родителей (законных представителей), а также экзаменационную предметную комиссию о принятом решении.

3.18. Конфликтная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры экзаменационных материалов по учебным предметам, а также по вопросам, связанным с

нарушением обучающимся требований настоящего Положения или неправильного оформления экзаменационной работы.

3.19. При рассмотрении апелляции при желании присутствуют обучающийся и (или) его родители (законные представители).

3.20. При удовлетворении апелляции результат экзамена, по процедуре которого обучающимся была подана апелляция, аннулируется и обучающемуся предоставляется возможность сдать экзамен по соответствующему учебному предмету в другой день, предусмотренный расписанием промежуточной аттестации.

3.21. Апелляция о несогласии с выставленными баллами подается в течение двух рабочих дней со дня объявления результатов промежуточной аттестации по соответствующему учебному предмету.

3.22. Обучающиеся подают апелляцию о несогласии с выставленными отметками непосредственно директору школы. Руководитель образовательной организации, принявший апелляцию, незамедлительно передает ее в конфликтную комиссию.

3.23. Обучающиеся и их родители (законные представители) заблаговременно информируются о времени и месте рассмотрения апелляций.

3.24. При возникновении спорных вопросов по оцениванию экзаменационной работы конфликтная комиссия привлекает к рассмотрению апелляции экспертов по соответствующему учебному предмету, ранее не проверявших данную экзаменационную работу.

3.25. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными отметками конфликтная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных отметок либо об удовлетворении апелляции и выставлении другой отметки

3.26. На промежуточную аттестацию приглашаются общественные наблюдатели из числа родительской общественности, педагоги образовательных учреждений Волжского района (по согласованию сторон). Общественные наблюдатели должны пройти инструктаж и ознакомиться с порядком проведения промежуточной аттестации. Инструктаж проводится заместителем директора по учебно-воспитательной работе, ответственный за промежуточную аттестацию.

Общественные наблюдатели свободно перемещаются по школе. При этом в одной аудитории находится только один общественный наблюдатель.

3.27. Общественные наблюдатели могут присутствовать при проверке экзаменационных работ, работе конфликтной комиссии.

3.28. Классные руководители под роспись информируют обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках, о порядке проведения промежуточной аттестации, в том числе об основаниях для удаления с экзамена, изменения или аннулирования результатов промежуточной аттестации, о порядке подачи апелляций, о нарушении установленного порядка проведения промежуточной аттестации и о несогласии с выставленными отметками, о времени и месте ознакомления с результатами промежуточной аттестации.

#### **4. Порядок проведения промежуточной аттестации**

4.1. Промежуточная аттестация проводится по утвержденному руководителем организации расписанию, с которым учителей и обучающихся знакомят не позднее 1 мая.

4.2. В расписании предусматривается не более одного экзамена в один день в каждом классе; перерыв между экзаменами по каждому учебному предмету должен составлять не менее одного дня;

4.3. Расписание экзаменов утверждается приказом директора по школе, вывешивается на информационном стенде, школьном сайте не позднее 01 мая.

4.4. Продолжительность экзамена

для обучающихся 2-3 классов – 45 минут;

для обучающихся 5-7 классов – 60 минут;

для обучающихся 8 класса – русский язык – 3 часа; математика – 2 часа; другие предметы – 1 час

для обучающихся 10 класса – 3 часа.

В продолжительность экзамена не включается время, выделенное на подготовительные мероприятия (инструктаж обучающихся, вскрытие паков с экзаменационными материалами, заполнение регистрационных полей экзаменационной работы).

4.5. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся детей-инвалидов и инвалидов, а также тех, кто обучался по состоянию здоровья на дому продолжительность экзамена увеличивается на 30 минут.

4.6. Экзамен проводится в спокойной и доброжелательной обстановке.

4.7. До начала экзамена экзаменуемый учитель проводят инструктаж, в том числе информируют обучающихся о порядке проведения экзамена, правилах оформления экзаменационной работы, продолжительности экзамена, порядке подачи апелляций о нарушении установленного порядка проведения промежуточной аттестации и о несогласии с выставленными отметками, а также о времени и месте ознакомления с результатами экзамена.

4.8. Экзаменуемый учитель выдает обучающимся экзаменационные материалы, которые включают в себя листы (бланки) для записи ответов и черновики.

4.9. В случае обнаружения брака или некомплектности экзаменационных материалов экзаменуемый учитель, или его ассистент выдают обучающемуся новый комплект экзаменационных материалов.

4.10. По указанию учителя обучающиеся заполняют регистрационные поля экзаменационной работы. Учитель проверяет правильность заполнения обучающимися регистрационных полей экзаменационной работы. По завершении заполнения регистрационных полей экзаменационной работы всеми обучающимися экзаменуемый учитель объявляет начало экзамена и время его окончания, фиксирует их на доске (информационном стенде), после чего обучающиеся приступают к выполнению экзаменационной работы.

4.11. В случае нехватки места в листах (бланках) для ответов на задания с развернутым ответом по просьбе обучающегося учитель-ассистент выдает ему дополнительный лист (бланк). При этом учитель-ассистент фиксирует связь номеров основного и дополнительного листа (бланка) в специальных полях листов (бланков).

4.12. Во время экзамена обучающиеся соблюдают установленный порядок проведения промежуточной аттестации и следуют указаниям экзаменуемых учителей, а экзаменуемые учителя обеспечивают устанавливаемый порядок проведения промежуточной аттестации в аудитории и осуществляют контроль за ним.

4.13. Во время экзамена на рабочем столе обучающегося, помимо экзаменационных материалов, находятся:

- а) ручка;
- в) средства обучения и воспитания;
- г) лекарства и питание (при необходимости);

Иные вещи обучающиеся оставляют в школьном гардеробе.

4.14. При проведении экзамена ученику разрешается пользоваться следующими приборами, материалами, техническими средствами:

по русскому языку: орфографическими словарями;

по литературе: полными текстами художественных произведений, а также сборниками лирики;

художественные тексты не предоставляются индивидуально каждому экзаменуемому. Экзаменуемые по мере необходимости работают с текстами за отдельными столами, на которых данные тексты размещены. При проведении экзамена книги подготовлены в нескольких экземплярах для каждой аудитории. Книги подготовлены таким образом, чтобы у экзаменуемого не возникло возможности работать с комментариями и вступительными статьями к художественным текстам. Экзаменатор должен обеспечить равные условия доступа к художественным текстам всех участников экзамена.

по математике: линейкой, справочными материалами, содержащие основные формулы курса математики; калькуляторы на экзамене не используют;

по географии: линейкой, непрограммируемым калькулятором, транспортом; географическими атласами для VII, VIII, IX классов;

по химии: непрограммируемым калькулятором, периодической системой химических элементов Д.И. Менделеева, таблицей растворимости солей, кислот и оснований в воде, электрохимическим рядом напряжений металлов;

по физике: непрограммируемым калькулятором, линейкой, справочными данными, которые могут понадобиться при выполнении работы и экспериментальное оборудование (полный перечень приведен в Приложении);

экзамен проходит в кабинете физики; перед проведением экзамена учитель физики проводит инструктаж по технике безопасности и следит за техникой безопасности труда во время работы обучающихся с лабораторным оборудованием;

по биологии: линейкой, карандашом;

по информатике: если вычислительная сложность заданий не требует использование калькулятора, то им не разрешается пользоваться а экзамене. Если задания выполняются на компьютере, то на нем должна быть установлены знакомые для обучающихся программы, среди них должна быть программа работы с электронными таблицами.

4.15. Распределение обучающихся по аудиториям, осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

4.16. Списки распределения обучающихся по аудиториям передаются экзаменующим учителям, а также вывешиваются на информационном стенде при входе в школу и у каждой аудитории, в которой будет проходить экзамен. Учителя оказывают содействие обучающимся в размещении в аудиториях, в которых будет проходить экзамен.

4.17. Обучающиеся рассаживаются за рабочие столы в соответствии с проведенным распределением. Изменение рабочего места не допускается.

4.18. На экзамене присутствуют не менее 2-х экзаменующих учителей.

4.19. Во время экзамена обучающиеся не должны общаться друг с другом, не могут свободно перемещаться по аудитории. Во время экзамена обучающиеся могут выходить из аудитории и перемещаться по школе в сопровождении одного из учителей. При выходе из аудитории обучающиеся оставляют экзаменационные материалы и черновики на рабочем столе.

4.20. Во время проведения экзамена в аудитории запрещается:

а) обучающимся - иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото, аудио и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;

4.21. Лица, допустившие нарушение устанавливаемого порядка проведения промежуточной аттестации, удаляются с экзамена. Для этого экзаменующий учитель или общественные наблюдатели приглашают представителя администрации школы, который составляет акт об удалении с экзамена и удаляют лиц, нарушивших устанавливаемый порядок проведения промежуточной аттестации.

4.22. Если обучающийся по состоянию здоровья или другим объективным причинам не завершает выполнение экзаменационной работы, то он досрочно покидает аудиторию. В таком случае экзаменующий учитель приглашает представителя администрации школы, который составляют акт о досрочном завершении экзамена по объективным причинам.

4.23. При проведении экзамена по иностранным языкам в экзамен может включаться раздел "Говорение", устные ответы, задания которого записываются на аудионосители.

Обучающийся подходит к средству цифровой аудиозаписи и по команде технического специалиста или учителя громко и разборчиво дает устный ответ на задание. Технический специалист или экзаменующий учитель дает обучающемуся прослушать запись его ответа и убедиться, что она произведена без технических сбоев. Если во время записи произошел технический сбой, обучающемуся предоставляется право сдать раздел "Говорение" повторно.

4.24. При проведении экзамена в устной форме устные ответы обучающихся записываются на аудионосители или протоколируются. Аудитории, выделяемые для записи устных ответов, оборудуются аппаратно-программными средствами цифровой аудиозаписи. Обучающийся по команде технического специалиста или экзаменующего учителя громко и разборчиво дает устный ответ на задание. Экзаменующий учитель дает обучающемуся прослушать запись его ответа и убедиться, что она произведена без технических сбоев. В случае протоколирования устных ответов обучающемуся предоставляется возможность ознакомиться с протоколом его ответа и убедиться, что он записан верно.

4.25. Помещения, не используемые для проведения экзамена, на время проведения экзамена запираются.

4.26. На время проведения экзаменов в аудиториях закрываются стенды, плакаты и иные материалы со справочно-познавательной информацией по соответствующим учебным предметам.

4.27. Аудитории, выделяемые для проведения экзаменов по русскому языку, оснащаются средствами воспроизведения аудиозаписи, по иностранным языкам - оснащаются средствами записи и воспроизведения аудиозаписи, по отдельным учебным предметам - оборудованием для

лаборатории, по информатике и ИКТ, а также в случаях, установленных настоящим Положением, - компьютерной техникой.

4.28. Обучающиеся, досрочно завершившие выполнение экзаменационной работы, сдают ее экзаменующим учителям и покидают аудиторию, не дожидаясь завершения окончания экзамена.

4.29. За 30 минут и за 5 минут до окончания экзамена экзаменующие учителя сообщают обучающимся о скором завершении экзамена и напоминают о необходимости перенести ответы из черновиков в листы (бланки).

4.30. По истечении времени экзамена экзаменующие учителя объявляют окончание экзамена и собирают экзаменационные материалы у обучающихся. Собранные работы шифруются и передаются на хранение заместителю директора по учебно-воспитательной работе, ответственному за проведение промежуточной аттестации. Сданные экзаменационные работы хранятся в сейфе учебной части.

4.31. На следующий день осуществляется проверка экзаменационных работ в зашифрованном виде. Экзаменационные работы проверяются двумя экспертами – учителями предметниками, членами предметной экзаменационной комиссии. Записи на черновиках не обрабатываются и не проверяются. Результаты экзаменационных работ заносятся в протокол, который подпывается всеми членами экзаменационной предметной комиссии. Обработка и проверка экзаменационных работ занимает не более двух рабочих дней.

4.32. Все проверенные работы упаковывают в пакеты. На каждом пакете учителя, проверяющие работы, отмечают наименование учебного предмета, по которому проводился экзамен, количество материалов в пакете, фамилию, имя, отчество членов экзаменационной предметной комиссии, дату проведения и сдают в учебную часть.

4.33. Экзаменационный материал хранится до 31 декабря текущего года. Экзаменационные работы хранятся в учебной части до 31 декабря текущего года. Протоколы экзаменов согласно номенклатуре дел. Использованные черновики - в течение месяца после проведения экзамена.

## **5. Подготовка материала к промежуточному контролю и промежуточной аттестации**

5.1. Учитель предметник составляет экзаменационный материал для проведения промежуточного контроля и промежуточной аттестации в зависимости от формы контроля, используя опубликованные и рекомендованные стандартизированные задания (КИМы), разрабатывает критерии оценивания экзаменационных работ до 01 ноября.

5.2. Экзаменационный материал проходит экспертизу на заседании школьного методического объединения, согласовывается заместителем директора по учебно-воспитательной работе, утверждается приказом директора по образовательному учреждению до 15 января.

5.3. Экзаменационный материал хранится в сейфе в кабинете директора.

5.4. Экзаменационный материал тиражируются заместителем директора по учебно-воспитательной работе, ответственного за проведение промежуточной аттестации накануне экзамена и выдается члену экзаменационной комиссии в день проведения экзамена за 30 минут до начала экзамена.

5.4. Тексты, темы, задания, демо-версии размещаются на школьном сайте в разделе «Промежуточная аттестация» до 01 ноября текущего года.

## **6. О системе оценок.**

6.1. Текущая и промежуточная аттестация обучающихся, за исключением обучающихся 1-го класса, осуществляется по 5-балльной системе (минимальный балл "1"; максимальный балл "5"). Учитель, проверяя и оценивая работы, в том числе контрольные, устные ответы обучающихся, достигнутые ими навыки и умения, выставляет отметку в классный журнал. В процессе обучения выставляются промежуточные отметки по 5-балльной системе за освоение учебных дисциплин за четверть (полугодие). В конце учебного года выставляются годовые отметки по 5-балльной системе на основании отметок, полученных обучающимся при прохождении промежуточной аттестации, а также на основании отметок, выставленных по итогам четвертей (полугодий).

6.2. Система оценки успешности обучающихся базируется на следующих принципах:

- 1) открытость результатов оценки текущей успеваемости;
- 2) регулярность и объективность оценки результатов работы школьников;
- 3) наличие обратной связи, предполагающей своевременную коррекцию содержания и методики преподавания предмета;
- 4) строгое соблюдение исполнительской дисциплины всеми участниками образовательного процесса.

6.3. Оценки по итогам четвертей, полугодий выставляются на основании текущих оценок, полученных учащимися за устные и письменные ответы (работы), при этом, определяющими являются оценки за различные виды письменных работ. При оценке письменных работ обучающихся учитель руководствуется действующими нормами оценки знаний, умений и навыков обучающихся.

6.4. Норма выполнения практической части программного материала по всем предметам устанавливается в соответствии с требованиями к общеобразовательным программам. Проведение уроков контроля по всем предметам учебного плана является обязательным требованием выполнения учителями программного материала и способствует более устойчивому и осознанному усвоению обучающимися тем и разделов школьных предметов, дает картину целостного представления о различных явлениях, эпохах, событиях, об изучаемых курсах в целом, развивает аналитические и мыслительные способности учащихся.

6.5. При выставлении оценок по итогам четвертей учитывается наличие достаточного количества текущих оценок, позволяющих оценить результативность обучения учащихся: если предмет изучается в течение одного часа в неделю, количество текущих оценок должно быть не менее трех.

Количество текущих оценок изменяется соответственно увеличению количества учебных часов в неделю.

6.6. Главным критерием оценки знаний обучающихся является объективность. Оценки за устные ответы и письменные работы у одного учащегося не должны иметь существенный разброс между собой. Например, оценки за устные ответы «5» или «4», за письменные работы - «3» или «2».

При стабильном написании обучающимся контрольных и проверочных работ ниже уровня его устных ответов, учителем не может быть выставлена более высокая четвертная оценка, т.е. оценка, ориентированная главным образом на устные ответы.

6.7. Оценки по итогам четвертей и полугодий выставляются обучающимся независимо от формы получения образования.

6.8. Программа является учителем выполненной, если обучающийся усвоил необходимый минимум образования, в т.ч. выполнил нормы проверочных работ.

6.9. Отсутствие обучающегося на контрольной или самостоятельной работе по уважительной причине непосредственно в день ее проведения (при условии присутствия обучающегося в школе накануне и на следующий день после проведения письменной работы) не освобождает его от обязанности отчитаться в любой возможной форме за допущенный пропуск на следующем уроке, о чем обучающийся, родители (законные представители) должны быть поставлены в известность заранее (индивидуальное домашнее задание, работа по карточке на следующем уроке на этапе опроса обучающихся и т.д.).

В случае длительного отсутствия учащегося в школе по уважительной причине сроки, в которые необходимо отчитаться за пропущенные уроки контроля, устанавливаются общеобразовательным учреждением дифференцированно в каждом конкретном случае.

6.10. В случае оценивания знаний обучающегося на «2» (неудовлетворительно), учитель обязан опросить его в 2-х - 3-х - дневный срок.

6.11. Годовая оценка должна отражать фактическую картину знаний учащегося в течение всего учебного года и вытекать из конкретных результатов за четверти или полугодия. При выставлении годовой оценки предпочтение отдается результатам обучения учащегося во II - ом полугодии.

6.12. Результаты промежуточной аттестации признаются удовлетворительными в случае, если обучающийся получил на экзамене не ниже удовлетворительной отметки «3».

6.13. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

6.14. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более

двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося. Ответственность за ликвидацию академической задолженности возлагается на родителей (законных представителей) обучающихся.

6.15. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

6.16. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

6.17. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс или на следующий курс условно.

6.18. Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

6.19. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации

6.20. По предметам, вынесенным на переводные экзамены, выставляются итоговые оценки. При этом надлежит руководствоваться следующим:

а) итоговая оценка определяется на основании годовой и экзаменационной с учетом четвертных или полугодических оценок и уровня фактической подготовки учащегося;

б) экзаменационная оценка не может иметь решающее значение при выставлении итоговой оценки, как необъективной и используется следующая модель и подобные ей: в I - IV четвертях - «4», экзамен - «5», итог - «5» (кроме оценок за предметы, сдаваемые в форме и по материалам ЕГЭ);

в) в случае различия годовой и оценки, полученной в ходе промежуточной аттестации в два балла, итоговая оценка по учебному предмету в переводных классах выставляется учителем на основе средней арифметической между годовой оценкой и оценкой, полученной обучающимся по результатам промежуточной аттестации.

г) при неудовлетворительной оценке, полученной в ходе промежуточной аттестации не может быть выставлена положительная итоговая оценка.

6.15. Промежуточная аттестация обучающихся при переходе на ФГОС второго поколения учитывает требования к результатам обучающихся, освоивших основную образовательную программу начального общего образования и основного общего образования:

- личностным, включающим готовность и способность обучающихся к саморазвитию, сформированность мотивации к обучению и познанию, ценностно-смысловые установки обучающихся, отражающие их индивидуально-личностные позиции, социальные компетенции, личностные качества; сформированность основ гражданской идентичности (не оцениваются, обобщенная оценка представляется в результатах мониторинговых исследований, проводимых педагогом- психологом).

- метапредметным, включающим освоенные обучающимися универсальные учебные действия (познавательные, регулятивные и коммуникативные), обеспечивающие овладение ключевыми компетенциями, составляющими основу умения учиться, и межпредметными понятиями.

- предметным, включающим освоенный обучающимися в ходе изучения учебного предмета опыт специфической для данной предметной области деятельности по получению нового знания, его преобразованию и применению, а также систему основополагающих элементов научного знания, лежащих в основе современной научной картины мира.

6.16. Итоги промежуточной аттестации обучающихся записываются отдельной графой в классных журналах на страницах тех предметов, по которым она проводилась и на страницах «Сводной ведомости учета успеваемости обучающихся». Итоговая отметка по учебным

предметам с учетом результатов промежуточной аттестации за текущий учебный год должна быть выставлена в день записи отметки за промежуточную аттестацию.

6.17. Обучающиеся и их родители (законные представители) извещаются классным руководителем о результатах полученных их детьми в ходе промежуточной аттестации в течение следующего дня после проверки экзаменационных работ и выставления отметок за экзамен.

6.18. Обучающихся на уровнях среднего общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года по очной форме обучения и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, продолжают получать образование в других формах.

6.19. Обучающиеся, освоившие в полном объеме общеобразовательную программу, переводятся в следующий класс. Перевод обучающегося в следующий класс производится по решению педагогического совета школы и приказа директора образовательного учреждения до 01 июня текущего года.

6.20. В случае рекомендации педагогического совета о повторном обучении в данном классе или условном переводе обучающегося в следующий класс после прохождения им повторной промежуточной аттестации решение вручается в письменном виде. Копия извещения с подписью родителей хранится в личном деле обучающегося.

6.23. Основными формами учета достижений обучающихся во внеурочной деятельности являются:

- результаты школьных этапов предметных олимпиад, участие в муниципальных и региональных творческих конкурсах, в научно-практических конференциях;
- результаты участия в спортивных соревнованиях и досуговых мероприятиях;
- издание сборников творческих и исследовательских работ;
- выставки творческих работ.

### КРИТЕРИИ И НОРМЫ ОЦЕНОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

В основу критериев оценки учебной деятельности учащихся положены объективность и единый подход. При балльной оценке для всех установлены общедидактические критерии.

**Оценка “5” ставится в случае:**

- 1) Знания, понимания, глубины усвоения обучающимся всего объёма программного материала.
- 2) Умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать межпредметные и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации.
- 3) Отсутствие ошибок и недочётов при воспроизведении изученного материала, при устных ответах, устранение отдельных неточностей с помощью дополнительных вопросов учителя, соблюдение культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

**Оценка “4” ставится в случае:**

- 1) Знания всего изученного программного материала.
- 2) Умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи, применять полученные знания на практике.
- 3) Незначительных (негрубых) ошибок и недочётов при воспроизведении изученного материала, соблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

**Оценка “3” (уровень представлений, сочетающихся с элементами научных понятий) ставится в случае:**

- 1) Знания и усвоения материала на уровне минимальных требований программы, затруднения при самостоятельном воспроизведении, необходимости незначительной помощи преподавателя.
- 2) Умения работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на видоизменённые вопросы.
- 3) Наличия грубой ошибки, нескольких негрубых ошибок при воспроизведении изученного материала, незначительного несоблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

**Оценка “2” ставится в случае:**

- 1) Знания и усвоения материала на уровне ниже минимальных требований программы, отдельных представлений об изученном материале.
- 2) Отсутствия умений работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на стандартные вопросы.
- 3) Наличия нескольких грубых ошибок, большого числа негрубых при воспроизведении изученного материала, значительного несоблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

**Оценка “1”:**

Ставится за полное незнание изученного материала, отсутствие элементарных умений и навыков.

## ОЦЕНКА УСТНОГО ОТВЕТА

### Оценка “5” ставится, если ученик:

- 1) Показывает глубокое и полное знание и понимание всего объёма программного материала; полное понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей;
- 2) Умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами; самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщения, выводы. Устанавливать межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации. Последовательно, чётко, связно, обоснованно и безошибочно излагать учебный материал; давать ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии; делать собственные выводы; формулировать точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий; при ответе не повторять дословно текст учебника; излагать материал литературным языком; правильно и обстоятельно отвечать на дополнительные вопросы учителя. Самостоятельно и рационально использовать наглядные пособия, справочные материалы, учебник, дополнительную литературу, первоисточники; применять систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ; использовать для доказательства выводов из наблюдений и опытов;
- 3) Самостоятельно, уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении проблем на творческом уровне; допускает не более одного недочёта, который легко исправляет по требованию учителя; имеет необходимые навыки работы с приборами, чертежами, схемами и графиками, сопутствующими ответу; записи, сопровождающие ответ, соответствуют требованиям.

### Оценка “4” ставится, если ученик:

- 1) Показывает знания всего изученного программного материала. Дает полный и правильный ответ на основе изученных теорий; допускает незначительные ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала, определения понятий даёт полные, допускает небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях из наблюдений и опытов; материал излагает в определенной логической последовательности, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно при требовании или при небольшой помощи преподавателя; в основном усвоил учебный материал; подтверждает ответ конкретными примерами; правильно отвечает на дополнительные вопросы учителя.
- 2) Умеет самостоятельно выделять главные положения в изученном материале; на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи. Применять полученные знания на практике в видоизменённой ситуации, соблюдать основные правила культуры устной речи и сопровождающей письменной, использовать научные термины.
- 3) Не обладает достаточным навыком работы со справочной литературой, учебником, первоисточниками (правильно ориентируется, но работает медленно). Допускает негрубые нарушения правил оформления письменных работ.

### Оценка “3” ставится, если ученик:

- 1) Усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала;
- 2) Материал излагает несистематизированно, фрагментарно, не всегда последовательно;
- 3) Показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки.
- 4) Допускает ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определения понятий дал недостаточно четкие;
- 5) Не использует в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений, фактов, опытов или допускает ошибки при их изложении;
- 6) Испытывает затруднения в применении знаний, необходимых для решения задач различных типов, при объяснении конкретных явлений на основе теорий и законов, или в подтверждении конкретных примеров практического применения теорий;

- 7) Отвечает неполно на вопросы учителя (упуская и основное), или воспроизводит содержание текста учебника, но недостаточно понимает отдельные положения, имеющие важное значение в этом тексте;
- 8) Обнаруживает недостаточное понимание отдельных положений при воспроизведении текста учебника (записей, первоисточников) или отвечает неполно на вопросы учителя, допуская одну-две грубые ошибки.

**Оценка “2” ставится, если ученик:**

- 1) Не усвоил и не раскрыл основное содержание материала;
- 2) Не делает выводов и обобщений.
- 3) Не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов;
- 4) Имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов и задач по образцу;
- 5) При ответе (на один вопрос) допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи учителя.

**Оценка “1” ставится, если ученик:**

- 1) Не может ответить ни на один из поставленных вопросов;
- 2) Полностью не усвоил материал.

**Примечание:**

По окончании устного ответа учащегося педагогом даётся краткий анализ ответа, объявляется мотивированная оценка. Возможно привлечение других учащихся для анализа ответа, самоанализ, предложение оценки.

## ОЦЕНКА САМОСТОЯТЕЛЬНЫХ ПИСЬМЕННЫХ И КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ.

**Оценка “5” ставится, если ученик:**

- 1) выполнил работу без ошибок и недочетов;
- 2) допустил не более одного недочета.

**Оценка “4” ставится, если ученик выполнил работу полностью, но допустил в ней:**

- 1) не более одной негрубой ошибки и одного недочета;
- 2) или не более двух недочетов.

**Оценка “3” ставится, если ученик правильно выполнил не менее половины работы или допустил:**

- 1) не более двух грубых ошибок;
- 2) или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета;
- 3) или не более двух-трех негрубых ошибок;
- 4) или одной негрубой ошибки и трех недочетов;
- 5) или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов.

**Оценка “2” ставится, если ученик:**

- 1) допустил число ошибок и недочетов превосходящее норму, при которой может быть выставлена оценка “3”;
- 2) или правильно выполнил менее половины работы.

**Оценка “1” ставится, если ученик:**

- 1) не приступал к выполнению работы;
- 2) или правильно выполнил не более 10 % всех заданий.

**Примечание:**

- 1) Учитель имеет право поставить ученику оценку выше той, которая предусмотрена нормами, если учеником оригинально выполнена работа.
- 2) Оценки с анализом доводятся до сведения учащихся, как правило, на последующем уроке, предусматривается работа над ошибками, устранение пробелов.

## ОЦЕНКА ВЫПОЛНЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКИХ (ЛАБОРАТОРНЫХ) РАБОТ, ОПЫТОВ ПО ПРЕДМЕТАМ.

### Оценка “5” ставится, если ученик:

- 1) правильно определил цель опыта;
- 2) выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности проведения опытов и измерений;
- 3) самостоятельно и рационально выбрал и подготовил для опыта необходимое оборудование, все опыты провел в условиях и режимах, обеспечивающих получение результатов и выводов с наибольшей точностью;
- 4) научно грамотно, логично описал наблюдения и сформулировал выводы из опыта. В представленном отчете правильно и аккуратно выполнил все записи, таблицы, рисунки, чертежи, графики, вычисления и сделал выводы;
- 5) правильно выполнил анализ погрешностей (9-11 классы).
- 6) проявляет организационно-трудовые умения (поддерживает чистоту рабочего места и порядок на столе, экономно использует расходные материалы).
- 7) эксперимент осуществляет по плану с учетом техники безопасности и правил работы с материалами и оборудованием.

### Оценка “4” ставится, если ученик выполнил требования к оценке “5”, но:

- 1) опыт проводил в условиях, не обеспечивающих достаточной точности измерений;
- 2) или было допущено два-три недочета;
- 3) или не более одной негрубой ошибки и одного недочета,
- 4) или эксперимент проведен не полностью;
- 5) или в описании наблюдений из опыта допустил неточности, выводы сделал неполные.

### Оценка “3” ставится, если ученик:

- 1) правильно определил цель опыта; работу выполняет правильно не менее чем наполовину, однако объём выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы по основным, принципиально важным задачам работы;
- 2) или подбор оборудования, объектов, материалов, а также работы по началу опыта провел с помощью учителя; или в ходе проведения опыта и измерений были допущены ошибки в описании наблюдений, формулировании выводов;
- 3) опыт проводился в нерациональных условиях, что привело к получению результатов с большей погрешностью; или в отчёте были допущены в общей сложности не более двух ошибок (в записях единиц, измерениях, в вычислениях, графиках, таблицах, схемах, анализе погрешностей и т.д.) не принципиального для данной работы характера, но повлиявших на результат выполнения; или не выполнен совсем или выполнен неверно анализ погрешностей (9-11 класс);
- 4) допускает грубую ошибку в ходе эксперимента (в объяснении, в оформлении работы, в соблюдении правил техники безопасности при работе с материалами и оборудованием), которая исправляется по требованию учителя.

### Оценка “2” ставится, если ученик:

- 1) не определил самостоятельно цель опыта; выполнил работу не полностью, не подготовил нужное оборудование и объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов;
- 2) или опыты, измерения, вычисления, наблюдения производились неправильно;
- 3) или в ходе работы и в отчете обнаружились в совокупности все недостатки, отмеченные в требованиях к оценке “3”;
- 4) допускает две (и более) грубые ошибки в ходе эксперимента, в объяснении, в оформлении работы, в соблюдении правил техники безопасности при работе с веществами и оборудованием, которые не может исправить даже по требованию учителя.

### Оценка “1” ставится, если ученик:

полностью не сумел начать и оформить опыт; не выполняет работу; показывает отсутствие экспериментальных умений; не соблюдал или грубо нарушал требования безопасности труда.

### Примечание:

- 1) В тех случаях, когда учащийся показал оригинальный и наиболее рациональный подход к выполнению работы и в процессе работы, но не избежал тех или иных недостатков, оценка за выполнение работы по усмотрению учителя может быть повышена по сравнению с указанными выше нормами.

2) Оценки с анализом доводятся до сведения учащихся, как правило, на последующем уроке.

### ОЦЕНКА УМЕНИЙ ПРОВОДИТЬ НАБЛЮДЕНИЯ.

#### Оценка “5” ставится, если ученик:

- 1) правильно по заданию учителя провел наблюдение;
- 2) выделил существенные признаки у наблюдаемого объекта (процесса);
- 3) логично, научно грамотно оформил результаты наблюдений и выводы.

#### Оценка “4” ставится, если ученик:

- 1) правильно по заданию учителя провел наблюдение;
- 2) при выделении существенных признаков у наблюдаемого объекта (процесса) назвал второстепенные;
- 3) допустил небрежность в оформлении наблюдений и выводов.

#### Оценка “3” ставится, если ученик:

- 1) допустил неточности и 1-2 ошибки в проведении наблюдений по заданию учителя;
- 2) при выделении существенных признаков у наблюдаемого объекта (процесса) выделил лишь некоторые;
- 3) допустил 1-2 ошибки в оформлении наблюдений и выводов.

#### Оценка “2” ставится, если ученик:

- 1) допустил 3-4 ошибки в проведении наблюдений по заданию учителя;
- 2) неправильно выделил признаки наблюдаемого объекта (процесса);
- 3) допустил 3-4 ошибки в оформлении наблюдений и выводов.

#### Оценка “1” ставится, если ученик:

Не владеет умением проводить наблюдение.

#### Примечание:

Оценки с анализом умений проводить наблюдения доводятся до сведения учащихся, как правило, на последующем уроке, после сдачи отчёта.

### ОБЩАЯ КЛАССИФИКАЦИЯ ОШИБОК.

При оценке знаний, умений и навыков учащихся следует учитывать все ошибки (грубые и негрубые) и недочеты.

**Грубыми** считаются следующие ошибки:

- 1) незнание определений основных понятий, законов, правил, основных положений теории, незнание формул, общепринятых символов обозначений величин, единиц их измерения;
- 2) незнание наименований единиц измерения (физика, химия, математика, биология, география, черчение, трудовое обучение, ОБЖ);
- 3) неумение выделить в ответе главное;
- 4) неумение применять знания для решения задач и объяснения явлений;
- 5) неумение делать выводы и обобщения;
- 6) неумение читать и строить графики и принципиальные схемы;
- 7) неумение подготовить установку или лабораторное оборудование, провести опыт, наблюдения, необходимые расчеты или использовать полученные данные для выводов;
- 8) неумение пользоваться первоисточниками, учебником и справочниками;
- 9) нарушение техники безопасности;
- 10) небрежное отношение к оборудованию, приборам, материалам.

К **негрубым** ошибкам следует отнести:

- 1) неточность формулировок, определений, понятий, законов, теорий, вызванная неполнотой охвата основных признаков определяемого понятия или заменой одного-двух из этих признаков второстепенными;
- 2) ошибки при снятии показаний с измерительных приборов, не связанные с определением цены деления шкалы (например, зависящие от расположения измерительных приборов, оптические и др.);
- 3) ошибки, вызванные несоблюдением условий проведения опыта, наблюдения, условий работы прибора, оборудования;
- 4) ошибки в условных обозначениях на принципиальных схемах, неточность графика (например, изменение угла наклона) и др.;
- 5) нерациональный метод решения задачи или недостаточно продуманный план устного ответа (нарушение логики, подмена отдельных основных вопросов второстепенными);

- 6) нерациональные методы работы со справочной и другой литературой;
- 7) неумение решать задачи, выполнять задания в общем виде.

**Недочетами** являются:

- 1) нерациональные приемы вычислений и преобразований, выполнения опытов, наблюдений, заданий;
- 2) ошибки в вычислениях (арифметические – кроме математики);
- 3) небрежное выполнение записей, чертежей, схем, графиков;
- 4) орфографические и пунктуационные ошибки (кроме русского языка).